



COMUNE DI PARTINICO

Libero Consorzio di Palermo

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Rag. Concetta Concone

Pag.: 1/5

COPIA ALBO PRETORIO

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Protocollo Determinazioni N. 1630 del 20-12-2016

OGGETTO:	Impegno e liquidazione compenso attività sostitutiva quale Commissario ad acta D.ssa Antonella Spataro.
Responsabile del Settore:	Rag. Concetta Concone
Ufficio Proponente:	
Responsabile Ufficio :	

Settore Staff Segreteria Generale	
Atto n. <u>198</u>	Data <u>12 0 DIC, 2016</u>

Trasmessa all'Albo Pretorio il _____

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Pubbl. n.ro _____

Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Antonella Spataro



COMUNE DI PARTINICO

Libero Consorzio di Palermo

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: *Rag. Concetta Concone*

Pag.: 2/5

Adozione del seguente schema di determinazione avente per oggetto: "Impegno e liquidazione compenso attività sostitutiva quale Commissario ad acta D.ssa Antonella Spataro."

PREMESSO:

- CHE, con sentenza n. 72 datata 15-12-2015 emessa dal T.A.R. Sicilia Sez. 2°, è stata nominata Commissario ad acta, il Segretario Generale di questo Comune, Avv. Antonella Spataro affinché provveda in via sostitutiva a tutti gli adempimenti esecutivi;
- CHE, con Decreto n. 01095/2016 del 20/09/2016 del T.A.R. Sicilia Sez. 2°, ha disposto che il Comune di Partinico provveda alla liquidazione del compenso, in favore dell'Avv.to Antonella Spataro, per l'attività sostitutiva quale Commissario ad acta, per un importo pari ad € 929,36;

CONSIDERATO:

- CHE occorre liquidare quanto decretato dal T.A.R. Sicilia per le funzioni espletate dal Commissario D.ssa Antonella Spataro;

VISTA,

la nota prot. n. 880/sg datata 07/10/2016, a firma dell'Avv.to Antonella Spataro;

RITENUTO,

pertanto, adottare il formale provvedimento per liquidare la superiore somma;

Per le superiori motivazioni che qui si intendono ripetute e trascritte, al Responsabile del Settore Staff Segreteria Generale si

PROPONE

1. **IMPEGNARE** la complessiva somma di € 1.008,36 nel seguente modo:
 - per € 929,36 quale indennità al Commissario ad acta stabilito dal TAR - MISSIONE 1 - PROGRAMMA 1 - TITOLO 1 - MACROAGGREGATO 3 - cap. 235 "Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti, transazioni, sanzioni"; *619. 2016 felip*
 - per € 79,00 pagamento I.R.A.P. - MISSIONE 1 - PROGRAMMA 1 - TITOLO 1 - MACROAGGREGATO 2 - cap. 278 "IRAP Amministratori"; *619. 2016 felip*
2. **PRELEVARE** la somma di € 1.008,36 dai capitoli, sopra indicati, per procedere:
 - ✓ a liquidare, alla D.ssa Antonella Spataro, per l'attività svolta di Commissario ad acta, la somma di € 929,36 per come stabilito dal TAR; *6*
 - ✓ al pagamento dell'I.R.A.P. per € 79,00;
3. **FARE CARICO** all'Ufficio competente di emettere il mandato di pagamento in favore del Funzionario, sopra indicato, versando l'importo sul conto corrente (IBAN) depositato presso l'Ufficio Stipendi applicando la ritenuta fiscale come da richiesta allegata alla presente.

IL PROPONENTE

Anita Scania



IL RESPONSABILE DEL SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento----

VISTI:

- ✓ L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ La Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ La delibera del Consiglio Comunale, n. 04 del 2/02/2016 di I. E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2015;
- ✓ La delibera di G.M. n. 14 del 3/02/2016 di I. E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2015;
- ✓ La determina Sindacale n. 18 datata 31/05/2016 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore di Staff al Sindaco "Segreteria Generale" al Rag. Concetta Concone;

DETERMINA

Di fare propria la superiore proposta.



IL RESPONSABILE DEL
SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE
Rag. Concetta Concone

IL VICARIO
del Settore Staff Segreteria Generale
Giovanni Crupi



COMUNE DI PARTINICO

Libero Consorzio di Palermo

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: *Rag. Concetta Concone*

Pag.: 1/5

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato;

ATTO N. _____

impegno n° 3672 Cap 235 Codice 01.11.01.03 Bilancio 2016 Importo €. 929.36

impegno n° 3673 Cap 27 Codice 01.01.02 Bilancio 11 Importo €. 79.00

impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo €. _____

impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo €. _____

impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo €. _____

impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo €. _____

impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo €. _____

impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo €. _____

impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo €. _____

impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo €. _____

impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo €. _____

impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo €. _____

✓ *Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria.*

Partinico li, _____

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
RAGIONIERE GENERALE
Dr. Antonino Sciacchitano





COMUNE DI PARTINICO

Libero Consorzio di Palermo

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: *Rag. Concetta Concone*

Pag.: 5/5

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del procedimento:

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento, di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, attesta, relativamente alla parte di competenza del Settore Economico Finanziaria, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n.

Mandato n° del ; - Mandato n° del ;

Mandato n° del ; - Mandato n° del ;

Mandato n° del ; - Mandato n° del ;

Mandato n° del ; - Mandato n° del ;

Mandato n° del ; - Mandato n° del ;

Mandato n° del ; - Mandato n° del ;

Mandato n° del ; - Mandato n° del ;

Mandato n° del ; - Mandato n° del ;

Mandato n° del ; - Mandato n° del ;

Mandato n° del ; - Mandato n° del ;

Partinico li,

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO CONTABILE



